



ประกาศเทศบาลตำบลดอนขมิ้น
เรื่อง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุม
สภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้น

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๔ ข้อ ๑๑๗ และข้อ ๑๑๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับมติ ที่ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้น ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุม และลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้น เพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาเทศบาล ไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้ว ให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะ อาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้น เป็นผู้ขออนุญาต ก็ได้ทั้งนี้ต้องระบุถึงจำนวน และรายชื่อผู้ที่จะเข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ ขอเข้าฟังประชุมจำนวนมาก และไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้น พิจารณาอนุญาต ให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุม ภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียง โดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

กรณีที่มีผู้ประสงค์เข้ารับฟังการประชุมมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ไม่สามารถยื่นความประสงค์ล่วงหน้าได้ ให้เป็นดุลยพินิจของประธานสภาเทศบาลเป็นผู้อนุญาต

ข้อ ๒ ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ ประชุม หรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวน การประชุม
- (๔) ไม่ใช่เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู-เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่ อาจรบกวนการประชุมได้

(๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม

(๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม

(๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้นที่สั่งโดยชอบ

ด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓ ให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้น ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

/(๒) รวบรวม....

- (๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้น
พิจารณาอนุญาต และแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ
- (๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวันชัย เจริญผล)

ประธานสภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้น

คำขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้น

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้น

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้น

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... มีความประสงค์จะ
เข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้น สมัยสามัญ สมัยวิสามัญ สมัยที่..... ครั้งที่..... พ.ศ. ในวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ณ
ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ความเห็นเลขานุการสภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้น

- เห็นควรอนุญาต
- เห็นควรไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

คำสั่งประธานสภาเทศบาลตำบลดอนขมิ้น

- อนุญาต
- ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....