



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลดอนขมิ้น

ที่ กจ ๕๕๕๐๑/๒๕๖๔

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการปฏิบัติงานด้านการร้องเรียน ร้องทุกข์ การถูกข่มขู่ความผิดของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

เรียน นายกเทศมนตรี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลดอนขมิ้น ได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลดอนขมิ้น ที่ ๒๙๑/๒๕๖๓ เรื่อง การแบ่งงาน และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลดอนขมิ้น ในส่วนงานสำนักปลัด / กองคลัง / กองช่าง สังกัดเทศบาลตำบลดอนขมิ้น เพื่อให้พนักงานแต่ละตำแหน่งต่างถือปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานต่อองค์กร และปฏิบัติงานตามกรอบอำนาจหน้าที่ที่กำหนด รายละเอียดตามที่แจ้งไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลดอนขมิ้น โดยสำนักปลัดเทศบาลตำบลดอนขมิ้น งานนิติกรสำนักปลัด ปฏิบัติหน้าที่ และรับผิดชอบงานด้านรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน รวบรวมข้อเท็จจริง พร้อมเอกสารหลักฐานร้องทุกข์ ร้องเรียน หรืออุทธรณ์ รวมถึงการวินิจฉัยปัญหากฎหมายและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและประชาชนทราบ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลการดำเนินงานด้านการร้องเรียน ร้องทุกข์ การถูกข่มขู่ความผิดของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนี้

ด้านการร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลดอนขมิ้นและพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ไม่ถูกข่มขู่ความผิด ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานจากสำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงาน ป.ป.ท. แต่อย่างใด

จึงรายงานผลการปฏิบัติงานด้านการรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามระเบียบกฎหมายต่อไป

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖
มาตรา ๔๑ ในกรณีที่ส่วนราชการได้รับคำร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากบุคคลใด โดยมีข้อมูลและสาระตามสมควร ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่จะต้องพิจารณาดำเนินการให้ลุล่วงไป และในกรณีที่มีที่อยู่ของบุคคลนั้น ให้แจ้งให้บุคคลนั้นทราบผลการดำเนินการด้วย ทั้งนี้ อาจแจ้งให้ทราบผ่านทางระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการด้วยก็ได้

ในกรณีการแจ้งผ่านทางระบบเครือข่ายสารสนเทศ มิให้เปิดเผยชื่อหรือที่อยู่ของผู้ร้องเรียน เสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็น

มาตรา ๕๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางของพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนที่สอดคล้องกับบทบัญญัติในหมวด ๕ และหมวด ๗

/๔. ข้อเสนอ.....

๔. ข้อเสนอแนะ/พิจารณา

เพื่อให้การรายงานการปฏิบัติงานด้านการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียนต่อผู้บังคับบัญชาเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๔.๑ เห็นควรพิจารณา แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลดอนขมิ้น หรือใช้ประกอบการประเมินผลต่อหน่วยงานตรวจสอบทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

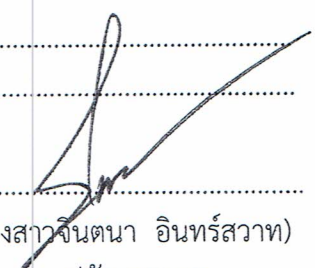
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางอิสริย์ ทองคำ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....

(นางสาวจันทนา อินทร์สawat)

ปลัดเทศบาล

คำสั่ง นายกเทศมนตรี

☒ ทราบ

ลงชื่อ.....

(นายธวัฒน์ นิลบัว)

นายกเทศมนตรี



ประกาศเทศบาลตำบลดอนขมิ้น

เรื่อง การปฏิบัติงานด้านการร้องเรียน ร้องทุกข์ การถูกข่มขู่ความผิดของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลดอนขมิ้น

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลดอนขมิ้น ที่ ๒๙๑/๒๕๖๓ เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลดอนขมิ้น ในส่วนงานสำนักปลัด / กองคลัง / กองช่าง สังกัดเทศบาลตำบลดอนขมิ้น เพื่อให้พนักงานแต่ละตำแหน่งต่างถือปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานต่อองค์กร และปฏิบัติงานตามกรอบอำนาจหน้าที่ที่กำหนด นั้น

งานนิติกร สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอนขมิ้น ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานด้านรับเรื่อง ร้องทุกข์ ร้องเรียน รวบรวมข้อเท็จจริง พร้อมเอกสารหลักฐานร้องทุกข์ ร้องเรียน หรืออุทธรณ์ รวมถึงการวินิจฉัยปัญหากฎหมายและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและประชาชนทราบ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลดอนขมิ้นและพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ไม่ถูกข่มขู่ความผิด ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานจากสำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงาน ป.ป.ท. แต่อย่างใด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายธนวัฒน์ นิลบัว)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนขมิ้น