



คำสั่งเทศบาลตำบลดอนขมิ้น

ที่ ๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของเทศบาลตำบลดอนขมิ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ความว่า สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ ได้รับทราบถึงคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่ง ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) นั้น

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของเทศบาลตำบลดอนขมิ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงแต่งตั้งกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อเตรียมพร้อมดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นายธนวัฒน์ นิลบัว	นายกเทศมนตรีตำบลดอนขมิ้น	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นางสาวจินตนา อินทร์สวาท	ปลัดเทศบาลตำบลดอนขมิ้น	คณะกรรมการ
๑.๓ นางสาววิจิตรา อุ่เจริญ	รก.ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๑.๔ นายศรสิทธิ์ ชัยบุตร	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๑.๕ นางชญญา ครสินชัย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้คณะกรรมการทราบ

๒. มอบหมายให้บุคลากรดำเนินการตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ OIT สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ตรวจสอบความเรียบร้อย ถูกต้องของข้อมูล หลักฐานและเอกสารประกอบ รวมทั้งตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลดอนขมิ้น ก่อนคัดลอกลิงก์ข้อมูลตามตัวชี้วัดส่งให้สำนักงาน ป.ป.ช.

๔. กำกับดูแล และติดตาม/ทวงถามเจ้าหน้าที่ผู้จัดเตรียมเอกสารหลักฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามภารกิจที่รับผิดชอบ เพื่อดำเนินการตามตัวชี้วัดให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินการตามตัวชี้วัดในแบบ IIT , EIT , OIT

เครื่องมือ/ตัวชี้วัด	การดำเนินการ/หลักฐานเชิงประจักษ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	๑. ดำเนินการจัดเตรียมรายชื่อข้าราชการ/พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนขมิ้น ที่ปฏิบัติงานมากกว่า ๑ ปี เพื่อนำเข้าระบบ ITAS ๒. แจ้งให้ผู้มีรายชื่อตามข้อ ๑ ประเมินผ่านระบบออนไลน์ตามเวลาที่กำหนด	นางชัญญา ศรีสินชัย น.ส.ศุภธิดา ไชยิตสันตวงค์ น.ส.วนิชญา ว่องวิไล น.ส.กาญจนา หลวงศิลป์
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)	- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้ ผู้รับบริการที่มาติดต่อเทศบาลตำบลดอนขมิ้น ตามภารกิจงานของแต่ละสำนัก/กอง ประเมิน ผ่านระบบออนไลน์ตามเวลาที่กำหนด	น.ส.ศุภธิดา ไชยิตสันตวงค์ น.ส.ยุวดี สุธาพจน์ น.ส.นิตยา ประเสริฐเลิศภิญโญ น.ส.แสงระวี เหล็กดี
๓. แบบการตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ๑. โครงสร้าง ๒. ข้อมูลผู้บริหาร ๓. อำนาจหน้าที่ ๔. ข้อมูลการติดต่อ ๕. ข่าวประชาสัมพันธ์ ๖. Q&A	น.ส.ศุภธิดา ไชยิตสันตวงค์ น.ส.วนิชญา ว่องวิไล น.ส.กาญจนา หลวงศิลป์
	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ ๗. แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ๘. แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๙. รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๑๐. คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๑๑. คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ๑๒. ข้อมูลสถิติการให้บริการ ๑๓. E-Service	

เครื่องมือ/ตัวชี้วัด	การดำเนินการ/หลักฐานเชิงประจักษ์	ผู้รับผิดชอบ
	<p><u>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง</u></p> <p>๑๔. รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๑๕. ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๑๖. ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๑๗. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี</p>	<p>น.ส.วาสนา เทียนลาย</p> <p>นางสาธิตา มิกี้</p>
	<p><u>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</u></p> <p>๑๘. แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๑๙. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p> <p>๒๐. ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>๒๑. การขับเคลื่อนจริยธรรม</p>	<p>นายบุญยวีร์ บุญสิริ</p>
	<p><u>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส</u></p> <p>๒๒. แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๒๓. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๒๔. ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๒๕. การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p>	<p>นางชญญา ศรสินชัย</p> <p>น.ส.ศุภิดา โฆษิตสันตวิวงศ์</p>
	<p><u>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</u></p> <p><u>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน</u></p> <p>๒๖. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒๗. การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy</p> <p>๒๘. รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy</p> <p>๒๙. รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา</p> <p>๓๐. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน</p> <p>๓๑. รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี</p>	<p>นางชญญา ศรสินชัย</p> <p>น.ส.ศุภิดา โฆษิตสันตวิวงศ์</p>

เครื่องมือ/ตัวชี้วัด	การดำเนินการ/หลักฐานเชิงประจักษ์	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>๓๒. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๓๓. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p> <p>๓๔. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>๓๕. รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>นางชัญญา ศรีสินชัย</p> <p>น.ส.ศุภธิดา โฆษิตสันตวงค์</p>

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียม ติดตามเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบการดำเนินงานที่เกิดขึ้นตามตัวชี้วัดในส่วนที่ได้รับผิดชอบ

๒. นำข้อมูล เอกสารที่ดำเนินการตามข้อ ๑ ไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลดอนขมิ้น ให้ถูกต้องและเรียบร้อย

๓. ให้นางสาวศุภธิดา โฆษิตสันตวงค์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ดำเนินการตอบแบบวัด OIT ในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลดอนขมิ้น ให้แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลา

๔. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

ดังนั้น ขอให้คณะทำงานที่ได้รับแต่งตั้งทุกคนดำเนินงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาขัดข้องประการใด รายงานให้คณะทำงานฝ่ายอำนวยการทราบเพื่อจักได้แก้ไขปัญหามาให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธนวัฒน์ นิลบัว)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนขมิ้น