

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การขออนุญาตโฆษณาด้วยการปิด ทิ้ง โปรยแผ่นประกาศหรือใบปลิวในที่สาธารณะ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานจัดเก็บรายได้และพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลดอนขมิ้น

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
- งานจัดเก็บรายได้และพัฒนารายได้ กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลดอนขมิ้น โทร. ๐-๓๔๕๖-๖๖๙๒	- วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ จะกระทำ
ได้ต่อเมื่อได้รับหนังสืออนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตาม
หลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสืออนุญาต และกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตไว้ด้วย ถ้า
ผู้รับอนุญาตมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการอนุญาต หรือมีข้อความหรือภาพที่มี
ผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือลามกอนาจาร เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือ
พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งเป็นหนังสือให้ ปลด รื้อ ถอน ชุด ลบ หรือล้างข้อความหรือภาพนั้น

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตทำการโฆษณาด้วยการปิด ทิ้ง หรือโปรยแผ่นประกาศหรือใบปลิวในที่สาธารณะ (แบบ ร.ส.๑) (ระยะเวลา ๕ นาที)	๑. งานจัดเก็บรายได้และพัฒนารายได้
๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร (ระยะเวลา ๕ นาที)	๑. งานจัดเก็บรายได้และพัฒนารายได้
๓. เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้มีอำนาจลงนามอนุญาต และกำหนด ระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต (แบบ ร.ส.๒) (ระยะเวลา ๑๕ นาที)	๑. งานจัดเก็บรายได้และพัฒนารายได้
๔. ชำระค่าใบอนุญาต และรับใบอนุญาตทำการโฆษณาด้วยการ ปิด ทิ้ง หรือโปรยแผ่นประกาศหรือใบปลิวในที่สาธารณะ (แบบ ร.ส.๒) (ระยะเวลา ๕ นาที)	๑. งานจัดเก็บรายได้และพัฒนารายได้

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๓๐ นาที / ราย

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน
๒. แผนที่แสดงที่ตั้งที่ทำการโฆษณา ปิด ทิ้ง โปรยแผ่นประกาศ หรือใบปลิว
๓. รูปแบบ วัสดุ และวิธีการติดตั้ง
๔. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียม

จัดเก็บค่าธรรมเนียมไม่เกินอัตราตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่
เทศบาลตำบลดอนขมิ้น โทร. ๐-๓๔๕๖-๖๖๙๒